

## Közzétételi lista

2017/2018. tanév

1. Engedélyezett létszám: 47

### 2. Pedagógusok iskolai végzettsége

Végzettség	Szakképesítés	Létszám (fő)
szakvizsgázott pedagógus		11
főiskola	tanító	26
főiskola	tanár	10
egyetem	tanár	5
mesterpedagógus	pedagógiai-szakmai ellenőrzés és pedagógus minősítés	2
Pedagógus életpálya-modell	P 2	11

### 3. A nevelő-oktató munkát segítők

Munkakör	Iskolai végzettség	Létszám (fő)
iskolaitkár	érettségi	1
rendszergazda	szakirányú középfokú végzettség	1
pedagógiai asszisztens	felsőfokú	1

### 4. Országos kompetenciamérés eredményei

#### Szövegértés

év	évfolyam	iskolai átlag
<b>2013.</b>	6.	1499
	8.	1482
<b>2014.</b>	6.	1418
	8.	1538
<b>2015.</b>	6.	1444
	8.	1450
<b>2016.</b>	6.	1560
	8.	1453

## Matematika

év	évfolyam	iskolai átlag
<b>2013.</b>	6.	1663
	8.	1588
<b>2014.</b>	6.	1411
	8.	1576
<b>2015.</b>	6.	1518
	8.	1539
<b>2016.</b>	6.	1605
	8.	1666

### 5. A tanulók le- és kimaradása, évfolyamismétlés

	2017/2018.
Tanulólétszám	401
Osztályok száma	19
Eredménytelen javítóvizsgát tett. Ebből	4
Mulasztásai miatt nem osztályozható	3
Szülői kérésre évet ismételt	0

### 6. Osztályok száma 2017/2018. tanév: 19

#### 7. Tanulólétszám osztályonként:

1.a	1.b	1.c	2.a	2.b	2.c	3.a	3.b	3.c	4.a	4.b	4.c	4.d	5.a	5.b	5.c	6.a	7.a	8.a
27	21	30	26	26	23	25	24	17	25	23	12	19	18	21	18	15	12	19

### 8. A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége

Iskolánkban valamennyi tanuló számára egész napos nevelést biztosítunk. Az 5-8. évfolyamon a szülők szeptember 6-ig kérhetik gyermekük felmentését a tanórák után 16 óráig szervezett foglalkozások látogatása alól. A felső tagozatos tanulók az 5-6. évfolyamon napközis foglalkozásokon, a 7-8. osztályosoknak tanulószobán készülhetnek fel a következő tanítási napra. A délutáni foglalkozások keretében tehetséggondozó és felzárkóztató, sport és szabadidős foglalkozásokat biztosítunk a tanuló jelentkezése alapján.

### 9. A hétfélig házi feladatok és iskolai dolgozatok szabályai

Iskolánkban a házi feladat adásának célja a tantárgyi követelmények teljesítéséhez szükséges ismeretek elmélyítése, a tanultak emlékezetbe vésése, az ismeretek további gyakorlása és bővítése.

A tantárgyak sajátosságaitól függően iskolánkban a **házi feladatok** alábbi **típusait** alkalmazzuk:

- szóbeli tanulás,

- írásbeli feladatmegoldás,
- gyűjtő- és kutatómunka,
- rajzos vagy gyakorlati feladatmegoldás.

A házi feladatok iskolánkban alkalmazott formái:

- **Kötelező házi feladat célja** a tantervi követelmények teljesítéséhez, a tananyag elsajátításához szükséges képesség- és készségfejlesztés, a következő tanítási órára történő felkészülés.
- **Szorgalmi vagy ajánlott házi feladat célja:** a képességfejlesztés, a tanulók érdeklődésében és felkészültségében megmutatkozó egyéni különbségek figyelembe vételével az ismeretek bővítése, kiegészítése, új ismeretek szerzése.

**Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatban az alábbi szabályok érvényesülnek:**

- Az 1-8. évfolyamon a tanulók hétvégére, valamint a tanítási szünetek idejére – a következő tanítási órára történő felkészülés feladatain túl - ajánlott házi feladatot kapnak.
- A szorgalmi és az ajánlott házi feladat elkészítéséről a tanuló maga dönt. A feladat nem, vagy hiányos teljesítése következményeket nem von maga után.

**10. Vezetői ügyelet**

<b>Nap</b>	<b>felelős vezető 7 órától</b>	<b>felelős vezető 17 óráig</b>
<b>Hétfő</b>	dr. Hédi Csabáné Papik Éva intézményvezető-helyettes	Szenteiné Bukovinszky Katalin intézményvezető
<b>Kedd</b>	Borosné Borbély Beáta intézményvezető-helyettes	Szenteiné Bukovinszky Katalin intézményvezető
<b>Szerda</b>	dr. Hédi Csabáné Papik Éva intézményvezető-helyettes	Szenteiné Bukovinszky Katalin intézményvezető
<b>Csütörtök</b>	Borosné Borbély Beáta intézményvezető-helyettes	Szenteiné Bukovinszky Katalin intézményvezető
<b>Péntek</b>	Szenteiné Bukovinszky Katalin intézményvezető	<b>A hét</b> Szenteiné Bukovinszky Katalin intézményvezető <b>B hét</b> Borosné Borbély Beáta intézményvezető-helyettes <b>C hét</b> dr. Hédi Csabáné Papik Éva intézményvezető-helyettes

## **11. A térítési díj, egyéb díjfizetési kötelezettség jogcíme és mértéke**

- A tanulók az intézményben igénybe vett étkezésért térítési díjat fizetnek az étkezést biztosító Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ számára.
- A rászoruló tanulók az éves költségvetési törvényben meghatározott feltételek szerint normatív támogatásban részesülhetnek. A szülők a normatív kedvezmény iránti igényüket Igénylő lapon kérhetik.
- A térítési díjakat a szülők havonta meghatározott időpontban készpénzzel fizethetik be az iskola pénztárában. A befizetés az [etkeztetes.budapest13.hu](http://etkeztetes.budapest13.hu) internetes oldalon minden hónap 1-20. között banki átutalással is teljesíthető. A térítésmentesen étkezők kötelesek az étkezés iránti igényüket jelezni.
- Az étkezés a tanuló mulasztása esetén lemondható. A lemondás a bejelentést követő 24, illetve 48 óra elteltével lép életbe.

## **12. Az intézmény nyitva tartásának rendje**

- Az iskola épülete szorgalmi időben hétfőtől péntekig reggel 7 órától 19 óráig tart nyitva. A tanulók számára szervezett tanórai és tanórán kívüli foglalkozások 17 óráig tartanak.
- Szorgalmi időben a nevelői és a tanulói hivatalos ügyek intézése 8-16 óráig az iskolatitkári irodába történik.
- Az iskola a tanítási szünetekben a hivatalos ügyek intézésére külön ügyeleti rend szerint tart nyitva. Az ügyeleti rendet az intézményvezető határozza meg, azt a szünet megkezdése előtt a tanulók, szülők, nevelők tudomására hozza.