

# Intézményvezetői pályázat

Budapest XIII. Kerületi Csata Utcai Általános Iskola  
Intézményvezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére

2019

## **Intézményvezetői pályázat**

Budapest XIII. Kerületi Csata Utcai Általános Iskola  
Intézményvezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére

### **Pályáztató**

**Emberi Erőforrások Minisztere**

Közép-Pesti Tankerületi Központ

1149 Budapest Mogyoródi út.21.

### **Pályázó:**

*Név:* Borosné Borbély Beáta Mária

*Pályázati azonosítási szám:*

TK198/01001/2019

*Intézmény OM azonosítója:* 035020

Közép-Pesti Tankerületi Központ

1149 Budapest Mogyoródi út.21

**Tisztelt Közép-Pesti Tankerületi Központ!**

Az Emberi Erőforrások Minisztere által meghirdetett felhívás alapján pályázatot nyújtok be a **Budapest XIII. Kerületi Csata Utcai Általános Iskola** (1135 Budapest, Csata u. 20.) intézményvezető (magasabb vezető) beosztás ellátására.

**Kijelentem**, hogy a magasabb vezetői állás betöltésére előírt, a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelek. Ennek igazolásait mellékelem.

**Nyilatkozom** arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom sokszorosításához, továbbításához, harmadik személlyel közléséhez, hogy a döntéshozók és véleményezők, a pályázati eljárásban résztvevők megismerhessék.


**Nyilatkozom** arról, hogy hozzájárulok személyes adataimnak pályázattal összefüggő kezeléséhez.

Pályázatomhoz mellékelem:

1. Végzettséget igazoló oklevelek másolatai:  
Okleveles földrajz szakos tanár oklevél,  
Mentorpedagógus oklevél,  
Biológia-földrajz szakos tanár oklevél.
2. Pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői oklevél másolat:  
Közoktatás vezető oklevél,
3. Hatósági bizonyítvány
4. Munkáltatói igazolás

Budapest, 2019. március. 22.

Tisztelettel:

  
Borosné Borbély Beáta Mária  
pályázó

## 1. Motivációm

2011 óta dolgozom a Budapest XIII. Kerületi Csata Utcai Általános Iskolában. Biológia-földrajz szakos tanárként, majd a reál munkaközösség vezetőjeként, 2014 óta pedig a felső tagozat intézményvezető-helyetteseként végzem munkámat.

Mind a vezetők, mind a kollégák részéről rengeteg munkával jutottunk el oda, hogy az elmúlt években *az iskola helyzetét stabilizáltuk és fejlődési pályára állítottuk*. E fejlődés során figyelembe vettük a jelen értékeit, a már bevált hagyományokat megőriztük, és új értékeket teremtettünk. Intézményvezető-helyettesként részt vettem e folyamatok kidolgozásában, szervezésében, lebonyolításában, esetleges korrekciójában, melynek további eredményei a következő években is mutatkozni fognak.

Szeretném folytatni a már megkezdett munkát immár intézményvezetőként, mind a fenntartó, mind az iskolahasználók elégedettségére, melynek során megtartva az intézmény fő profilját, az idegen nyelvek oktatását. A „Csata” iskola legyen olyan, amelyre múltja, jelene, jövője is predestinálja. Sok éves intézményvezetői és intézményvezető-helyettesi gyakorlattal rendelkezem, és szeretném folytatni a közösen elkezdett építkezést, ezért is nyújtom be intézményvezetői pályázatomat.

## 2. Az intézmény helyzetének elemzése

„az egész intézményről alkotott kép az egyes pedagógus és a vezetés összeteljesítményét mutatja.”

*Országos tanfelügyelet*

*Kézikönyv az általános iskolák számára*

### 2.1 Az intézmény bemutatása:

Az iskola 1911-ben nyitotta meg kapuit, Baumhorn Lipót által tervezett háromemeletes patinás épületben, melyet 2000-ben, mint műemléki jellegű épületet védetté nyilvánítottak. Az intézményt két alkalommal vonták össze másik intézményekkel először az Országbíró utcai majd a Szent László Általános Iskolával.

Alapfeladatunk: 1-8. évfolyamon nappali rendszerű általános iskolai, valamint a különleges bánásmódot igénylő tanulók integrált nevelése-oktatása. Jelenleg még feladatunk a tanköteles koron túli, alapfokú végzettséggel nem rendelkező felnőttek sajátos munkarend szerinti oktatása is.

Fenntartónk: a Közép-Pesti Tankerületi Központ.

Beiskolázási körzetünk a Kormányhivatal által kijelölt terület a XIII. kerületben.

Az iskola a *Pro Scholis Urbis díj* és a *Minőségi nevelési-oktatási intézmény* cím tulajdonosa is. A nevelőtestület igényes pedagógiai munkáját, elkötelezettségét jelzi számos állami kitüntetés és szakmai elismerés: Karácsony Sándor-, Teleki Blanka-, Arany Katedra-díj, Miniszteri-dicséret, Polgármesteri-dicséret sora. 2017-ben a XIII. kerületben az” Év pedagógusa” címet kapta meg az egyik kollégám. Látható, hogy mind a tankerületben és a tankerületen kívül is elismerik az intézményben folyó kiemelkedő színvonalú pedagógiai tevékenységet.

A környezeti nevelés és a fenntartható fejlődés érdekében végzett munkánk eredményeként 2012-ben és 2016-ban elnyertük az *Ökoiskola* valamint a *Madárbarát iskola* címet is. 2013-ban a Nemzeti Tehetségsegítő Tanács Regisztrált Tehetségpontja,

2016-ban *Akkreditált Kiváló Tehetségpont* lettünk és 2019-ben is újra elnyertük ezt a címet.

Az iskola értékei, erősségei:

- a minőségorientált szellemiség
- gyermekek személyiségének fejlesztése, képességeiknek kibontakoztatása
- a kihívásokra nyitott pedagógiai gyakorlatok és tapasztalatok
- határozott, egyértelmű követelmények
- családokkal való együtt működés, együtt vállalt felelősség a gyermek teljes emberré formálása céljából.

### **3. A pedagógiai munka feltételei**

#### **3.1 Személyi feltételek**

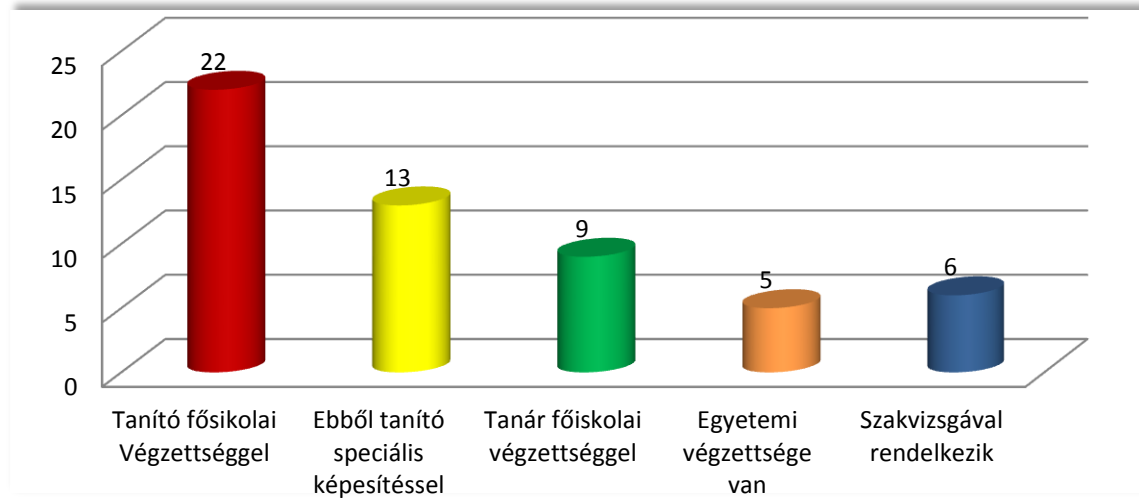
##### **4.1.1. A nevelőtestület:**

A nevelőtestület létszáma négy éve folyamatosan nő. A tantestület engedélyezett létszáma: 41,8 fő. Teljes munkaidőben foglalkoztatottak száma 37 fő, részmunkaidőben foglalkoztatottak száma 1 fő, óraadó 10 fő. Tartósan távollévő 5 fő. A nevelő-, oktató munkát közvetlenül segítők száma: 3 fő. Iskolapszichológust is foglalkoztatunk.

Szakértői véleménnyel rendelkező sajátos nevelési igényű, beilleszkedési-, tanulási-, magatartási zavarral küzdő tanulók fejlesztését a fejlesztőpedagógus mellett a szakszolgálat munkatársai látják el. Utazó gyógypedagógus, logopédus, iskolapszichológus is segíti fejlesztésüket.

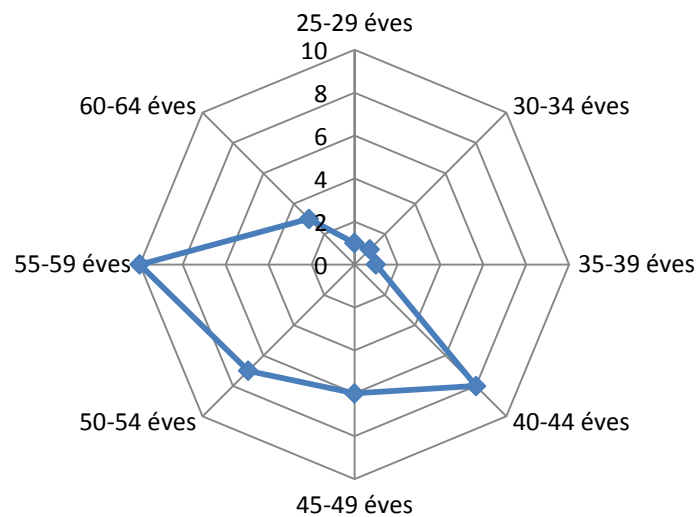
Az iskolában felkészült, több éve együtt dolgozó közösség dolgozik, melyet *egymás segítése, közös gondolkodás, csapatmunka* jellemez. A tantestület magas szintű munkafegyelemmel és biztos szakmai tudással rendelkezik. A pedagógusok rendelkeznek a munkakörüknek megfelelő végzettséggel, képesítéssel.

## Nevelőtestület végzettség szerinti megoszlása



A nevelőtestület átlagéletkora magas.

## Nevelőtestület életkor szerinti megoszlása



A következő években várhatóan több kolléga fog nyugdíjba vonulni, pótlásuk elengedhetetlen lesz.

A pedagógusok nagy része rendelkezik alapfokú számítástechnikai ismeretekkel is, két kolléga számítástechnika-tanár. Az interaktív táblákat hatékonyan alkalmazzák mind az egyénre szabott oktatásban, mind a tevékenykedtetésben.

A tantestületben 10 kolléga rendelkezik angol vagy német, vagy olasz nyelvismerettel.

#### **4.1.2 Pedagógus-továbbképzés**

Az intézmény a 2018-2023. időszakra vonatkozó pedagógus továbbképzési programmal rendelkezik.

Az elvégzett *továbbképzések, képzések magas száma* is jelzi a pedagógusok igényét a szakmai és módszertani megújulásukra, kompetenciáik fejlesztésére.

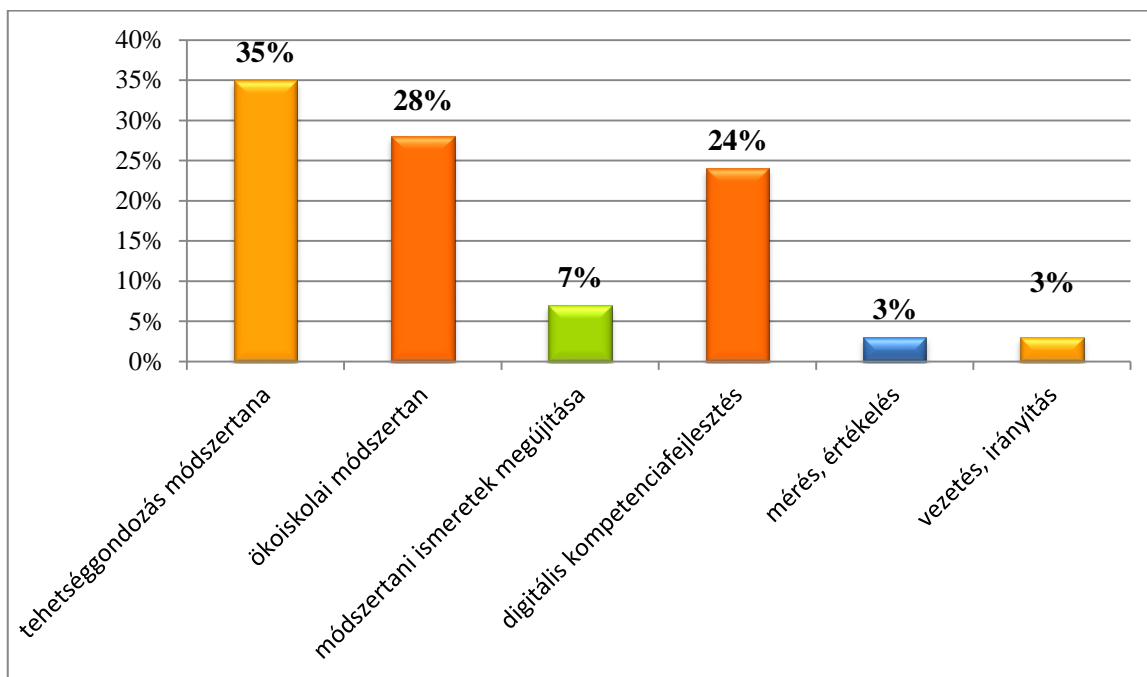
A 2013-2018. közötti időszak továbbképzési programjának sikeres megvalósulását jelzi, hogy a tantestület valamennyi tagja részt vett képzésben.

*A képzések számának alakulása a 2013/2018. közötti továbbképzési időszakban:*

Képzések száma/db:	140
ebből magasabb felsőfokú végzettségi szintet biztosító további oklevél	1
ebből nem akkreditált legalább 10 órás tanfolyamok száma	43
ebből tanúsítványok száma	96
ebből vezetői ismeretek, jártasságok fejlesztése	4



*A nevelőtestület részvételi aránya a különböző típusú képzéseken:*



Akkreditált Kiváló Tehetségpontként a tehetség gondozás kiemelt területe továbbképzéseinknek. A tehetség gondozás módszertana témakörben a tantestület 35%-a szerzett tanúsítványt.

Az akkreditált képzések mellett szakmai műhelymunkák keretében rendszeresek a bemutató órák, módszertani tapasztalatcserek. Több kerületi versenynek és bemutató órának, kerületi rendezvénynek, szakmai napnak is színhelye az intézmény. Egy kollégám nevelő-, oktatómunka feladatai mellett ének-zene tantárgyban kerületi tantárgygondozói feladatokat is végez.

Több éven keresztül a BME mentortanári és mérésmethodikai szakvizsgára készülő pedagógusai számára több napos iskolai gyakorlatot tartottunk.

A humán erőforrás fejlesztésében kiemelkedő jelentőséggel bír a "Digitális környezet a köznevelésben „VEKOP 7.3.3-17” pályázat megvalósítása. A pályázat megvalósítása során intézményi digitális tartalomfejlesztésre, digitális pedagógiai módszerek és eszközök alkalmazására kerül sor.

### 3.2 Tárgyi és infrastrukturális feltételek:

Intézményünk 108 éve működik iskolaként, ezáltal a XIII. kerület egyik legrégebbi és különleges hangulatú iskolája. Az épületben 31 oktatási helyiségben folyik a nevelő-, oktató munka esztétikus környezetben. Céljaink megvalósításához *az épület berendezése, felszereltsége magas színvonalúan adott.*

- Az alsó tagozaton az egész napos nevelés osztálytermekben, a felső tagozaton a nevelő-oktató munka szaktantermekben történik. A tanítási órák után felszabaduló tantermekben kapnak helyet felső tagozaton a napközis, felzárkóztató, tehetséggondozó foglalkozások és a zeneoktatás.
- A szakleltárak fejlesztése tervszerűen történik, a tanári, tanulói eszközök bővítésére a munkaközösség-vezetők adnak javaslatot.
- Az angol-magyar kétnyelvű képzéshez szükséges feltételrendszert a harmadik emeleten alakítottuk ki.
- Az informatikatanítás két számítástechnikai szaktanteremben történik. Az Internet valamennyi tanteremben és az ügyviteli helyiségekben elérhető. Költségvetési és egyéb források felhasználásával valamennyi tanteremben van számítógép, a pedagógusok adminisztrációs elvégzését a tanári szobában elhelyezett számítógépek biztosítják. A WIFI kiépítéséhez szükséges felmérés megtörtént.
- Az intézmény 13 interaktív táblával rendelkezik, használatuk tanteremcserével valamennyi pedagógus számára biztosított.
- A VEKOP pályázat eszközfejlesztéseként 16 tablet, 3 tanári laptop és újabb interaktív táblák beszerzése támogatja a sikeres megvalósítást.
- Könyvtárunkban a tartós tankönyvekkel együtt közel 20 ezer kötet található. A könyvtári szolgáltatások mellett jelentős szerepet tölt be az iskolai versenyek, szabadidős tevékenységek lebonyolításában helyszínként is.
- Két fejlesztő szoba áll rendelkezésre a kiemelt figyelmet igénylő tanulók kiscsoportos fejlesztéséhez.
- A mindennapos testnevelés feltételei biztosítottak. Két tornaterem, sportcsarnok, tükrös terem, sport-és játszóudvar áll rendelkezésünkre. A sportcsarnok felújítása miatt ebben a tanévben a testnevelésórák egy részét nem tudtuk a tornateremben megtartani, így iskolán kívüli lehetőségekkel (pl. úszásoktatás, korcsolya) is éltünk.

- A szabadidős foglalkozásokat, a nagy szünetet a gyerekek az iskolaudvaron illetve a pihenőkertben gondozott sövényvel és padokkal körülvéve, valamint fedett házikókban tölthetik.
- A tanulók étkeztetését a XIII. Kerületi Intézményműködtető és Fenntartó Központ biztosítja.
- Az ebédlőnk közel 90 tanuló együttes étkezését teszi lehetővé. Az ebédlő tálalókonyha felőli részét válaszfalal tudjuk elválasztani, melynek eredményeképpen közösségi térként is funkcionál. Az így kialakított kicsi színpad, a Pöttöm Pódium, mely kulturális rendezvények színtere is.
- A hit- és erkölcstan oktatásához szükséges teremigényt egyre nehezebb a bővülő csoport és tanulólétszám miatt biztosítani.
- Az iskola egészségügyi háttere biztosított. Éves munkaterv alapján az orvosi rendelőben látja el a tanulók egészségügyi felügyeletét az iskolaorvos és a védőnő.
- Az irodai helyiségek korszerű bútorokkal, informatikai eszközökkel ellátottak.

#### **4.2.1 Innováció, forrásbővítő tevékenységek:**

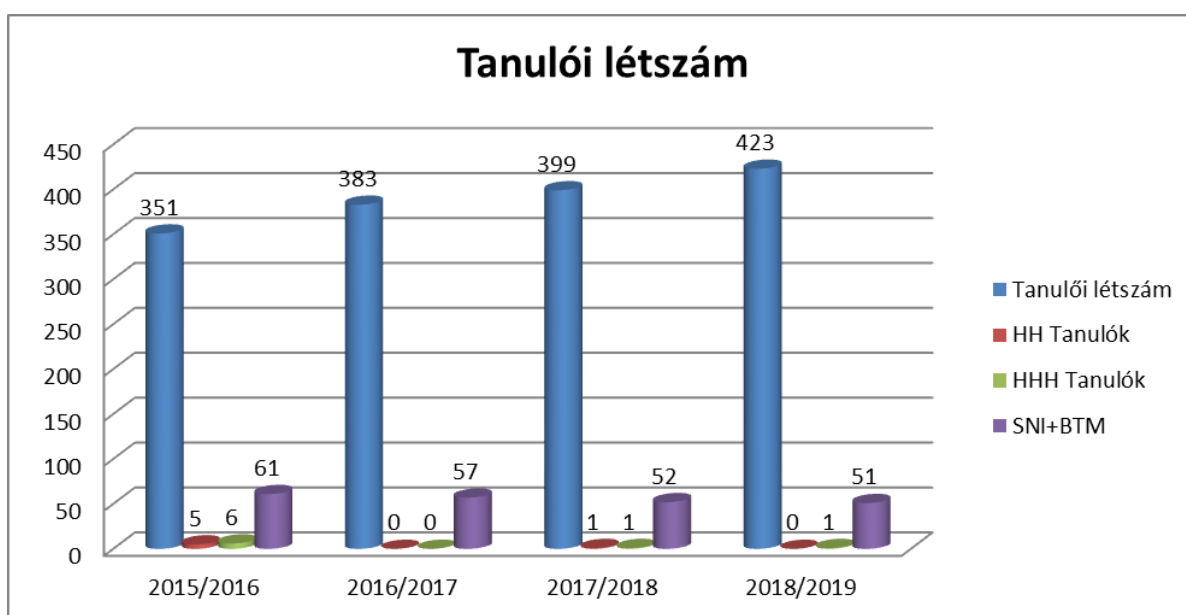
*A nevelőtestület innovatív szemléletét tükrözi az is, hogy a nevelő-, oktatómunka tartalmi fejlesztéséhez és a feltételrendszer korszerűsítéséhez pályázatok írásával is igyekszik többletforrást biztosítani:*

- Több éve veszünk részt a Diagnosztikus Mérések Fejlesztése projekt keretein belül a Szegedi Tudomány Egyetem Oktatásméleti Kutatócsoportjának munkájában.
- Intézményünk az Oktatási Hivatal felkérésére az idei tanévben is részt vesz az online kitöltendő a matematikai kreativitást, problémamegoldó gondolkodást igénylő feladatok megoldásában.
- Pályáztunk és megvalósítottuk a United Way Magyarország és a MetLife: „Life Changer” pénzügyi edukációs programját „Okoshop” bolt megnyitásával, működtetésével.
- Évenként pályázunk a Liget Műhely Alapítvány Szitakötő folyóiratának térítésmentes biztosítására, mely folyóirat cikkei tanórákon is jól felhasználhatók.

Kiemelt figyelmet fordítunk azokra a lehetőségekre is, amelyek a költségvetési források bővülését eredményezik. Az elmúlt négy év sikeres pályázatait az 1. számú melléklet tartalmazza.

### 3.3 Tanulólétszám összetétele, alakulása:

Tanulóink összetételében beiskolázási körzetünk sokszínűsége tükröződik. Jelen vannak a magasan kvalifikált, biztos anyagi háttérrel rendelkező családok gyermekei, a jó körülmények között élő középosztálybeli és az alacsony iskolai végzettségű családok gyermekei is. Ezért a tantestületre jelentős feladatok hárulnak az eltérő szociokulturális környezetből adódó hátrányok és különbségek leküzdésében az esélyteremtés segítése érdekében.

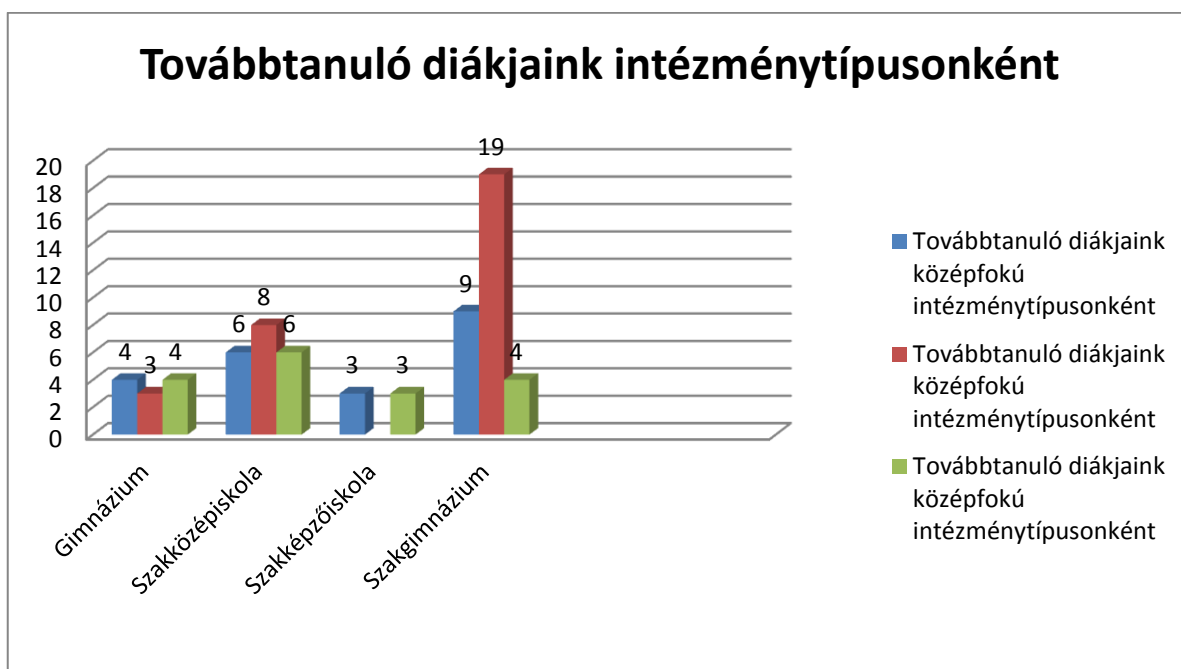


Tanulói létszámunk az elmúlt 4 évben folyamatosan emelkedett. Jelenleg 423-an tanulnak intézményünkben. Tanulócsoportjaink száma 20, az alsó tagozaton 12, a felső tagozaton 8 csoportban tanulhatnak ebben a tanévben. A tanulólétszám folyamatos emelkedése a sikeres első osztályos beiskolázásuknak köszönhető, valamint az erőteljes marketing tevékenységünknek és a Pedagógiai programunkban történt változtatásnak is.

*Beiskolázási programunk széles palettájú:* az óvodások részt vehetnek a „Nyitva van az aranykapu!” programjainkon (nyílt tanítási órák, kézműves foglalkozások) vagy a „Smart klub” rendezvényein, ahol játékos képességfejlesztési foglalkozásokon vehetnek részt. A kerület óvodáival folyamatosan építjük szakmai kapcsolatainkat.

A nyolcadik évfolyamot végzett diákjaink az általuk választott és felvételt is nyert közép fokú intézményekben tanulnak tovább. Többségük a szakmát is adó középiskolákat

részesíti előnyben. A beiskolázási mutatók a tanulók képességeinek megfelelően alakultak, alakulnak.



#### 4.3.1.Felnőttoktatás

Jelenleg még szervezzük tanköteles koron túli fiatalok és felnőttek oktatását távoktatás formájában más munkarend szerint. A 2018/2019 tanévben 3 jelentkezőnk volt ebből 1 tett sikeres félévi vizsgát.

#### 4.3.2.Gyermekvédelem

Gyermekvédelmi munkánk során *együttműködünk a gyermekjóléti szolgálatokkal, a szociális ellátórendszerekkel és prevencióban résztvevő szervezetekkel, a védőnővel.* Az iskola gyermekvédelmi munkájának kiemelt területe a prevenció, mely irányul az okok megelőzésére, feltárására és megszüntetésére.

- Veszélyeztetett tanulóink (szűkös anyagi körülmények közt élők, beilleszkedési-, magatartási-, tanulási nehézségekkel küszködők) segítése sokoldalú. Különböző pedagógiai eszközökkel segítjük őket: képességfejlesztés, differenciált tanulásszervezés, napközibe-, szakkörbe irányítás, versenyekre felkészítés, felzárkóztatás, sportfoglalkozásokon való részvételre ösztönzés, pályaválasztás segítése.

- A problémák jelentkezésekor felvesszük a kapcsolatot a családdal. Tájékoztatjuk, őket azokról a lehetőségekről ahová fordulhatnak problémáikkal.(Pl: Gyermekjóléti szolgálat munkatársa az iskolában heti 1 alkalommal fogadóórát is tart.)
- Különböző prevenciós programokba kapcsolódtunk be. Egészségmegőrző prevenció, közösségfejlesztés (Egy Csónakban), konfliktuskezelési technikák megismerése (Gyermekjóléti szolgálat).

### **3.4 Az intézmény szervezeti felépítése**

Az intézmény vezetési szerkezete lineáris. Az intézményvezetősége 3 fős: 1 intézményvezetőből és 2 intézményvezető-helyettesből áll a tanulói létszámnak megfelelően. A két intézményvezető-helyettes munkáját az intézményvezető közvetlen irányítása mellett a munkaköri leírásuknak megfelelően végzik

Kibővített vezetőség segíti az intézményvezetés munkáját. Tagjai: az intézményvezető-helyettesek, munkaközösség-vezetők. Javasataikkal az egész iskolára kiterjedő véleményezési jogkörrel támogatják a pedagógiai célkitűzések megvalósítását Rész vesznek a döntést előkészítő folyamatokban és a kivitelezésben is.

Intézményünkben hat szakmai munkaközösség működik. A munkaközösségek javaslattevési és véleményezési jogkörökkel rendelkeznek.

Feladatuk:

- a pedagógiai folyamatok tervezése, ellenőrzése, értékelése, esetleges korrekciója,
- szakmai területük irányítása, fejlesztése,
- a tanulói teljesítmények rendszeres ellenőrzése, mérése és értékelése, elemzése.

A helyi közösségek érdekeinek képviselőjére intézményi tanács is működik az iskolában, véleménynyilvánítási joga van az iskola működését érintő valamennyi lényeges kérdésben.

## **4. Pedagógiai folyamatok**

### **4.1 Pedagógiai alapelveink és céljaink**

Több évtizedes múltat tekint vissza pedagógiai munkánk, melynek alapelve a *komplex személyiségfejlesztésre* épülő műveltségkép megalapozása és értékrendszer alakítása,

mely felkészíti tanulóinkat a továbbtanulásra. Ismeretek közvetítésével megalapozzuk a tanulók műveltségét, világszemléletét.

Céljaink:

- az oktatás magas színvonalával az alapkészségek kialakítása és fejlesztése,
- kreatív, nyitott, érdeklődő személyiség formálása, igényesség kialakítása önmagukkal és környezetükkel szemben,
- a munka tiszteletének és a tudásnak, a kitartó munkavégzés képességének alakítása,
- felelősségtudatuk megalapozása, tanulóink helyes értékrendjének és önismeretének fejlesztése,
- tanulóink érzelmi nevelése,
- egymás tisztelete, megbecsülése, toleráns gondolkodás kifejtése,
- esztétikai érzékük és igényük formálása,
- a magyarságtudat és a szolidaritás alakítása,
- az otthon, az iskola, a lakóhely szeretete és tisztelete,
- esélyteremtés az eredményes fejlesztése érdekében a tehetséges, jó képességű és a hátrányos helyzetű tanulók számára.

#### **4.2 A nevelő-, oktatómunkánk.**

Nevelő-, oktatómunkánkat a Pedagógiai programnak és a Helyi tantervnek megfelelően végezzük.

Az iskola pedagógiai kultúráját tanítványaink elfogadása, az empátia, az egyéni bánásmódra való törekvés, a megfelelő követelmények támasztása, a feladatok elvégzésének következetes ellenőrzés, értékelése jellemzi. Pedagógiai munkánkat a szakmai igényeknek megfelelően a szülőkkel együttműködve végezzük.

Az idegen nyelvek oktatása az iskola fő profilja:

- A 2013/2014-es tanévtől *magyar-angol kétnyelvű képzés* folyik iskolánkban. Európában elsőként indítottuk el ezt a programot. A kétnyelvű osztályokban a tanulók délelőttönként a Kerettanterv alapján tanulnak, délután pedig az angol nyelvű képzés a Boys and Girls Club of Hungary (BGC) keretein belül valósul meg. A programot az angol anyanyelvi lektorok a magyar pedagógusokkal közösen végzik alsó tagozaton, felső tagozaton. A program alapját olyan

szakkörjellegű foglalkozások képezik, melynek középpontjában a tevékenységközpontúság áll, figyelembe véve az életkori sajátosságokat, ennek során az idegen nyelvi kommunikációra koncentrálnak.

- A kétnyelvű képzés mellett tanulóink első osztálytól választhatják *az angol nyelv emelt óraszámú tanulását*. Alsó tagozaton heti 4 alkalommal, felső tagozaton heti 5 alkalommal tanulhatják az idegen nyelvet. A természettudományos gondolkodásra és gyakorlatra, az informatikai tudás fejlesztésére a „*Kis felfedezők*” osztályainkban van lehetőség.
- Az idegen nyelveket csoportbontásban oktatjuk az eredményesség érdekében, a csoportok közti átjárás lehetséges.

Az egész napos foglalkoztatást biztosítjuk a szülői, tanulói igényeknek megfelelően. Az alsó tagozaton az egész napos nevelés keretében, a felső tagozaton napközis csoportokban készülhetnek fel diákjaink a következő tanítási napra.

Meghatározó szerepet tölt be a sport mindennapi életünkben. Osztályonként heti 5 óra testnevelésóra van, ezzel is biztosítjuk a rendszeres testmozgás lehetőségét. *Többféle sportág kipróbálását* is lehetővé tesszük. Sportági bemutatók szervezésével, híres sportolók bemutatásával is törekszünk a sportolás megszerettetésére.

A Hit- és erkölcstan oktatása a szülők választása alapján történik.

### **4.3 A nevelőmunkánk eredményei**

Kiemelt feladatunk *a neveltségi szint folyamatos emelése, az iskola erkölcsi és szellemi normáinak elfogadtatása és betartatása.*

- A 2012/2013-as tanévben kipróbáltuk az Arizona programot, majd a tapasztalatok alapján be is vezettük, mely intézményi jó gyakorlattá vált. A következetes nevelői munka eredményeként az Arizona program okafogyottá vált a 2018/2019-es tanévben.
- Az iskolai *közösségek fejlesztése, erősítése* folyamatos feladatunk. Számunkra fontos a felelősségteljes gondolkodás a közösség érdekében.
- A Pedagógiai programban megfogalmazott nevelési célok és alapelvek mentén folytatják munkájukat az *osztályfőnökök*. Elhivatottsággal szervezik, irányítják az



osztályközösségeket. Számos tanórán kívüli programot szerveznek az osztálykohézió erősítésére.

- Az iskola közösségi életet az osztályfőnöki munkaközösség koordinálja a diákönkormányzattal együtt. A diákönkormányzat közreműködésével *biztosítjuk a tanulói jogok gyakorlását, az önkormányzatiság érvényesülését*. Rendezvények előkészítésébe, szervezésébe és lebonyolításába is bekapcsolódik a diákönkormányzat.
- Kiemelt figyelmet fordítunk az *iskolai hagyományok ápolására* is (2. számú melléklet). A nemzeti ünnepekről történő megemlékezések rendje már kialakult, azonban új formai és tartalmi elemek is megjelennek benne.
- A hagyományok folytatásaként előtérbe kerültek az iskola arculatát és az összetartozást erősítő díjak, jelképek: "Az év osztálya" vándorsorleg, pólók, nyakkendők.
- Tantárgyi hét keretében kerül megrendezésre a „*Kis Tudós*” konferencia, mely lehetőséget ad projektmunka keretében a tehetséggondozásra is. A kutatómunka során előtérbe került a digitális kompetencia fejlesztése és a tevékenységközpontú csapatmunka.
- Közösségi pontszerző versenyünket minden évben meghirdetjük, mely kétfordulós. Mindenki számára nyilvános feladat-és értékelési rendszerrel.
- A szabadidő értelmes és hasznos eltöltésére sokféle kínálatot biztosít az iskola: vetélkedők, versenyek, témahetek, projektnapok, színházi előadások és kiállítások látogatása, sportprogramok, kirándulások, táboroztatások stb.
- Heti rendszerességgel működik iskolánkban az iskolarádió. Hétfőnkénti adása színes, érdekes, kultúraközvetítő, mely szerves része az osztályfőnöki óráknak.
- Énekarunk többszörös „Aranydiploma” tulajdonosa. Évek óta sikeresen szerepel mind az Éneklő Ifjúság kórusversenyein, mind a karácsonyi koncerteken.
- A Folyosó Galéria időszakos kiállításai sok munkát adnak valamennyi résztvevőnek, de sok örömet is.

#### **4.4 Oktatómunkánk eredményei**

Az oktatás során *a képességek széleskörű kibontakoztatásához valamennyi műveltségterületen sokféle tevékenységgel járunk hozzá*, mind a hagyományos mind a nem hagyományos módszerek segítségével.

- *A tanulók motiválásával* az egyéni és csoportos teljesítmények ösztönzése történik differenciált tanulásirányítással.
- *Változatos munkaformák és módszerek, játékosra épülő feladatokkal* (Mindlab játékok, Minilük füzetek Matek lego), az interaktív táblák használatával, a tantestület által összeállított motivációs feladatgyűjteménnyel, kooperatív technikák alkalmazásával tesszük változatossá oktatási tevékenységeinket.
- Sokat segített Angyalföldi Komp TÁMOP 3.1.4 „Kompetencia alapú oktatás, egyenlő hozzáférés innovatív intézményekben” évekkkel ezelőtt elnyert pályázatában való részvétel.
- Intézményünkben valamennyi nevelő törekszik az egységes követelményrendszer alkalmazására, ehhez az évfolyamokon egységes tankönyvsalád használatát vezettük be valamint az év eleji és év végi méréseket is egységesítettük.
- Oktató munkánkban *kiemelt terület a tehetséggondozás és a felzárkóztatás* is. A tehetséggondozás sikerét mutatják az elért eredmények mind a kerületi, mind a fővárosi tanulmányi- és sportversenyeken. (3 számú melléklet) Természetesen ezen eredmények elérésére tanórákon kívüli munkára is szükség van, legyen az szakkör, akár sportfoglalkozás vagy kutató-és gyűjtőmunka.
- Egyéni képességekhez igazodó differenciált fejlesztéssel segítjük a lassabban haladókat. Számukra felzárkóztató foglalkozásokat szervezünk. Nevelési tanácsadói vagy szakértői véleménnyel rendelkező tanulókkal egyéni fejlesztési terv alapján fejlesztőpedagógus, utazó gyógypedagógus és logopédus foglalkozik.
- A Pedagógiai programunkban meghatározott ún. *belső vizsgákat tesznek tanulóink*: 6. évfolyamon természetismeretből, 7. évfolyamon informatikából és a tanult idegen nyelvből, 8. évfolyamon matematikából, magyar nyelv és irodalomból. Tapasztalataink szerint elősegíti a szaknyelv helyes használatát, az elsajátított ismeretek elmélyítését, fejleszti a viselkedéskultúrát és a kommunikációt valamint az önértékelést.
- DIFER alkalmazásával mérjük tanév elején az első osztályosok alapkészségeinek szintjét. A mérés eredményeit a pedagógusok elemzik, értékelik és ezt felhasználva mindennapi munkájuk során elkezdik hátránykompenzációs munkájukat.

#### 4.5 A nevelő-, oktatómunkánk ellenőrzése és értékelése, eredményessége

A pedagógia folyamatok megvalósulásában kiemelt feladatunk az *ellenőrzés, értékelés és a szükséges korrekciók elvégzése*. A nevelő-, oktatómunka ellenőrzése a Pedagógiai program alapján, a tanév munkatervének mellékletét képező Ellenőrzési terv alapján történik. Az ellenőrzések kiemelt területei: *a nevelő-oktató munka hatékonysága, a tanügyigazgatás, intézményi és pedagógus önértékelés és a folyamatos fejlesztés, fejlődés*. Az ellenőrzésben részt vesznek a munkaközösség-vezetők is, akik az éves munkaterveikben meghatározott egységes szempontrendszer alapján vizsgálják a nevelő-oktató munka eredményességét. Az iskolában folyó munka eredményességét a Pedagógia programban meghatározott területeken és tantárgyakból mérjük, valamint neveltségi szintméréssel vizsgáljuk.

- A belső mérések feladatsorát a munkaközösségek a továbbhaladáshoz szükséges optimális követelmények teljesítéséhez igazították. Az év eleji bemeneti felmérés eredményeinek tükrében követő méréssel vizsgálják a fejlesztési területeket. A tanulói teljesítményeket elemezve és értékelve fejlesztési tervet készítenek a munkaközösségek, mely több évre jelöli ki a fejlesztési feladatokat, fejlesztendő területeket.
- Neveltségi szintmérést is végzünk más-más területeken.(Pl: tanulás iránti motiváció, iskolai fegyelem stb.)
- Iskolánkban az országos kompetenciamérések változatos képet mutatnak, van ahol az országos átlag feletti vagy azzal azonos, van, ahol elmaradnak az átlagtól. Az viszont megállapítható, a CHS index alapján, szignifikánsan magasabban teljesítenek a ténylegesen várható eredményhez képest a gyengébben teljesítő években is. Az iskola fejlesztő hatása minden évben magas ez pedig jelentős hozzáadott pedagógiai értéket mutat.(4. számú melléklet)
- A nevelő-oktató munka külső ellenőrzése, értékelése 2013. szeptember 1. óta valósul meg az intézményben. Bevezetésre került a *pedagógus-előmeneteli rendszer*, melynek célja a pedagógus minőségi munka emelése az ehhez köthető bérezés, a pedagógus elkötelezettsége saját szakmai fejlődésére. Tanfelügyeleti eljárás keretében sor került a vezetői-, és az intézményi tanfelügyeletre is 2017-ben. Minősítési eljárásban 11 fő vett részt sikeresen és került magasabb fokozatba. Ebből pedagógus II.- be soroltak 8 főt, mesterpedagógus 3 fő.

- 2010-ben megalapítottuk a Gyermekeinkért-díjat, melyet minden évben a tantestület szavazása alapján 1 pedagógusnak adományoz kimagasló nevelő-oktató munkájáért és a közösségért végzett tevékenységéért.

## **4.6 Kapcsolatok**

### **5.6.1. A szülőkkal való kapcsolattartásunk**

Az iskola legfontosabb partnerei a szülők, melyet a közös cél érdekében *az együtt működés, közös gondolkodás jellemez*. Kapcsolattartás formái: szülői értekezletek, fogadó órák, nyílt tanítási napok, telefon, e-mail, facebook.

- 2010 óta minden évben megszervezzük a családi napot, melyen a szülők is aktívan részt vesznek.
- Meghívjuk őket közös kirándulásokra, iskolai rendezvényekre, ünnepélyekre, pihenő kert rendbetételének segítésére.
- Mind a honlapunkon, mind a Szülői Híradó faliújságján folyamatosan tájékozódhatnak programjainkról.
- Tíz éve jelenik meg a Csata Utcai Hírlevél, melyben az adott tanévben történt eseményeket mutatjuk be.
- Az intézményi tanfelügyelet során a szülők részéről pozitív visszajelzéseket kaptunk az iskolában folyó nevelő-oktató munkáról, a fegyelem megítéléséről, a környezeti kultúra kialakításáról és a szülőkkal való kapcsolattartásról.

### **5.6.2. Külső kapcsolatrendszerünk**

A fenntartóval *a Közép-Pesti Tankerületi Központtal* közös munkát támogató, partneri viszonyt alakítottunk ki, számítva szakértelmükre, segítő együttműködésükre. Szintén támogató, segítő viszonyt - a tanulók érdekeit szem előtt tartva- alakítottunk ki a *Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzattal* is.

Folyamatos a kapcsolatunk pedagógiai szakszolgálatokkal és szakmai szolgáltatókkal, a Budapest XIII. Önkormányzat Prevenációs Központ Gyermekjóléti Központtal, kerületi oktatási intézményekkel.

Együttműködünk az egyházak képviselőivel a Hit és erkölcsstan tantárgy tanítása során.

Összességében elmondható, hogy *az intézmény rendelkezik mindazokkal a feltételekkel, adottságokkal, melyek a további sikeres nevelő-, oktatómunkához szükségesek.*

## 5. Vezetői program

*„ Ha tetteid arra ösztönöznék másokat,  
hogy merjenek nagyobbat álmodni,  
akarjanak fejlődni, még többet elérni  
és mindig jobbra válni, akkor igazi vezető vagy.”*

*John Quincy Adams*

### 5.1 Vezetői hitvallásom

John Quincy Adams szavai, gondolatai eddig is inspiráltak és ezután is motiválni fognak vezetői munkám során.

Azt gondolom, az intézményvezetői feladatok sora *mind menedzseri, mind vezetői szerepköröket is tartalmaz.* Menedzserként: tervezés, szervezés, a különböző rendszerek kialakítása, emberi erőforrás menedzsment, problémamegoldás, belső hatékonyság, az intézmény zökkenőmentes működése a cél, vezetőként pedig a jövőkép meghatározása, változásokhoz való alkalmazkodás, maga mellé állítás, kommunikáció, meggyőzés, elfogadtatás, motiválás, inspirálás, megerősítés, példamutatás, eredményesség, a környezet kihívásainak megfelelő sikeres változtatás a feladatom.

Vezetői munkámban fontosnak tartom:

- *a csapatmunkát*
- megbízhatóságot, őszinteséget
- nyitott, tényekre épülő érvelési-, és vitakultúrát
- a jó intézményi klímát
- nyitottságot az új pedagógia folyamatokra, a köznevelésben történő változásokra

- a döntések előkészítésébe és a döntések meghozatalába az arra jogosult kollégák bevonását.

Vezetői munkám során törekedni fogok arra, hogy demokratikus vezetési stílusban:

- segítsen kollégáim szakmai fejlődését,
- motiváljam és teret adjak a kreatív ötleteiknek és azok megvalósításának,
- folyamatosan ellenőrizzem és értékeljem az intézményben folyó pedagógiai munkát,
- a pedagógusok munkáját sok pozitív visszajelzéssel segítsen,
- a pedagógiai munkafolyamatok fejlesztésre kerüljenek,
- a kiemelkedő nevelői-oktatói tevékenység megbecsülésére.

Munkámat az igényesség, az elkötelezettség, kitartás, nagy teherbírás és rugalmasság jellemzi. Gyors döntésképeséggel rendelkezem, mely az operatív feladatok megoldásában nélkülözhetetlen. Fontosnak tartom, hogy ismereteim folyamatosan fejlődjenek és bővüljenek.

Kiemelt vezetői tulajdonságnak tartom, a minőségorientált gondolkodást, a rendszerszemléletet, kíváncsiságot és nyitottságot a köznevelést érintő változásokra, hiszen az iskolai élet a pedagógiai folyamatok során formálódik.

*A minőségorientált szakmai munka* záloga szakmai hittel és gyerekszeretettel bíró nevelőtestület, melyben egymást kölcsönösen segítő, tisztelő pedagógusok alkotnak a nevelő-oktató munkában kitűzött célok elérése érdekében.

## **5.2 Intézményfejlesztési program**

Intézményfejlesztési tervemet és vezetői programomat a köznevelést szabályozó törvényekre és rendeletekre, a fenntartó célkitűzéseire, az iskolai dokumentumokban megjelölt érték-, cél- és feladatrendszerére és az előbbieken leírt helyzetelemzésre építettem.

Fontosnak tartom:

- az intézmény stratégiai céljainak megfelelő működtetését,

- az emberi- és egyéb erőforrások fejlesztését,
- a nevelő-, oktatómunka magas színvonalú végzését, ellenőrzését és értékelését,
- a pedagógus-előmeneteli rendszer keretében a minősítésre vállalkozó kollégák számának növelését, az intézményi önértékelési rendszer fejlesztését

Célom,

- *az intézmény arculatának megtartása és további fejlesztése,*
- mind a fenntartói mind az intézmény használói igényeknek, valamint a társadalmi elvárásoknak való megfelelés,
- *a pedagógiai folyamatok és erőforrások minőségének folyamatosan javítása.*

Kiemelt feladatnak tartom az intézmény pedagógiai folyamatainak tervezését, szervezését, irányítását, ellenőrzését, az eredmények értékelését.

Feladataim e területen:

- az intézmény működését meghatározó törvényi, jogszabályi elvárásoknak való megfelelés,
- a nevelő-, oktatómunka megvalósítása a Pedagógiai program cél- és feladatrendszerének megfelelően és továbbfejlesztése,
- a pedagógiai folyamatokba a tantestület folyamatos bevonása és fejlesztése,
- az önértékelési rendszer működtetésével a szakmai folyamatok fejlesztése,
- ellenőrzési, értékelési, mérési rendszer működtetése, elemzése,
- mind a tanórai, mind a tanórán kívüli tudás-és ismeretszerzési lehetőségek szélesítése,
- a külső és belső kapcsolatrendszer erősítése, további szélesítése,
- pályázati források elnyerésével a nevelő-, oktató munka fejlesztése, feltételrendszerének bővítése,
- további pedagógiai innovációk, jó gyakorlatok kidolgozása, bemutatása és meghonosítása.

Elvárásként fogalmazódik meg *a költséghatékony gazdálkodás, forrásbővítési lehetőségek* kihasználásával. Ezen forrásbővítési lehetőségek is támogatják a pedagógiai munka korszerűsítését, fejlesztését, feltételrendszerének javulását.

## 6. Pedagógia folyamatok

### 6.1 Tervezés, megvalósítás

A Pedagógiai program tartalmazza azokat a célokat és feladatokat, amelyek a nevelő-, oktatómunkát alapvetően meghatározzák, befolyásolják az intézmény pedagógiai folyamatait.

Céljaim:

- *az iskola megőrizze és tovább emelje az intézményben folyó nevelő-, oktatómunka színvonalát a nevelési, tanulási eredményesség érdekében,*
- az intézmény oktatási profiljának megőrzése, további erősítése,
- az iskola hagyományainak ápolása és továbbvitele,
- továbbra is fontos feladat a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése.
- a tanulói létszám megtartása az elkövetkező években az eddigi hagyományoknak megfelelő beiskolázási tevékenységgel.

Különösen fontosnak tartom:

- a tanulás tanítását,
- az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatását,
- a differenciált és egyénre szabott fejlesztést.
- a tananyaghoz illeszkedő, változatos tanulásszervezési és munkamódszerek alkalmazását.

Az intézmény Helyi tantervében megfogalmazottak alapvetően meghatározzák az iskolában folyó oktatómunkát.

Szakmai feladatok:

- *magas színvonalú, eredményes és hatékony oktatómunka a Helyi tantervben megfogalmazott fejlesztési követelményeknek megfelelően,*
- *az élethosszig tartó tanuláshoz szükséges készségek, képességek, ismeretek, tudás és kompetenciák fejlesztése az életkori sajátosságoknak megfelelően,*
- a differenciált tanulásirányítás a tanítás-tanulás folyamatában,
- széleskörű eszközhasználat, a tevékenységekhez és a feladatokhoz igazodó hagyományos és nem hagyományos munkaformák megválasztása,
- az egységes követelményrendszer alkalmazása,
- a tanulók motiváltságának növelésével egyre jobb eredményeket érhetünk el a tanulmányi eredményesség területén.



A magas színvonalú szakmai munkában *jelentős feladatot szánok a munkaközösség-vezetőknek*. Tevékenységük során erőteljes szerepet vállaljanak:

- nevelő-, oktatómunka szakmai koordinálásában és fejlesztésében, a horizontális tanulás formáinak, szervezeti kereteinek alakításában az intézményen belül,
- az intézmény fejlődését segítő módszerek, jó gyakorlatok kidolgozásában, fejlesztésében,
- a pedagógiai munka eredményességének ellenőrzésében és értékelésében,
- pályázatok írásában, nyertes pályázatok esetén a lebonyolításában.

Az idegennyelv-oktatás intézményi profiljának megerősödésével várhatóan még két évig tovább fog emelkedni az intézményben tanuló gyermekek száma az elkövetkezendő években. A tanulólétszám megtartása érdekében kiemelt feladat a *kétnyelvű osztályok programjának további erősítése, az emelt óraszámú idegen nyelvi oktatás továbbfejlesztése is*. A nyelvoktatás területén egyenrangú szerepet kell kapnia az angol mellett a német nyelv valamint az olasz nyelv tanulásának is. A nyelvtanulás folyamán tanítványaink lehetőséget kapnak a célországok kultúrájába és civilizációjába történő betekintésre, megismerésre. Erre is biztosítanak lehetőséget: témanapok, projektoktatás, internetes kommunikáció, táboroztatás, testvériskolai kapcsolatok kiépítése.

## **6.2 Ellenőrzés, értékelés, korrekció**

A nevelő-, oktató munka rendszeres ellenőrzése és értékelése az intézmény életének egyik kulcsfolyamata. A Pedagógiai program sikeres megvalósítását az elemzés és értékelés tapasztalataira épülő, az intézmény egészére irányuló fejlesztés esetleges korrekciója jellemzi.

Meghatározó jelentőségű:

- *a nevelési-, oktatási munka eredményességének vizsgálata, mérési eredmények elemzése, tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása,*
- a pedagógus előmeneteli rendszerben való sikeres részvétel,
- a partnerkapcsolatok további fejlesztése,
- az iskola ismertségének, elismertségének növelése.

## 6.3 Személyiség és közösségfejlesztés

### 7.3.1. Személyiségfejlesztés

Nevelő-, oktató munkánk során *tanítványaink komplex személyiségét fejlesztjük*. A fejlesztés a Pedagógiai programban megfogalmazott nevelési alapelvek és értékek mentén történik az iskolai élet valamennyi területén. Fontosnak tartom a neveltségi szint folyamatos emelését, az együttélés szabályainak betartatását a következő területeken:

- a személyiség erősítése, gazdagítása, dramatikus játékok segítségével is,
- *a tanulás iránti motiváció erősítése,*
- magatartás és viselkedéskultúra fejlesztése: következetes rend megtartása, kötelességtudat fejlesztése, folyamatos értékelés,
- megtartó, inspiráló erő, énhatékonyság érzés növelése,
- reális önkép, önértékelés, önfegyelem,
- kompetenciák fejlesztése különös tekintettel a szociális és digitális kompetenciák fejlesztésére,
- *a hazaszeretet, a szülőföld szeretetének mélyítése* az iskolai hagyományokkal, különböző programok szervezésével, néphagyományok, néptáncok megismertetésével,
- nemzetközi kapcsolatok építése a nyelvtanulás, nyelvgyakorlás céljára, más kultúrák megismerésére.

### 7.3.2. Kiemelt figyelmet igénylő tanulók

Az iskolai nevelő- és oktatómunkában fontos szerepet kap a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek során az egyéni képességek figyelembe vételével *személyre szabott fejlesztő módszereket alkalmazunk*.

#### 7.3.2.1. Tehetséggondozás

Regisztrált Tehetségpont lett az intézmény 2013-ban, majd 2016-ban és 2019-ben is elnyerte az Akkreditált Kiváló Tehetségpont címet. Az intézményben sokféle tanulói tevékenység biztosításával zajlik a tehetségek felismerése és gondozása, versenyeztetése.

Célom:

- az eddigi *tehetséggondozó programjaink és tehetség tanácsadásunk folytatása valamint a jó gyakorlatok továbbvitele, fejlesztése,*
- új tehetséggondozó programok tesztelése, kipróbálása. Beválás esetén hosszú távú működtetése,
- a tehetséggondozó foglalkozások, szakkörök számának növelése,
- továbbra is fenntartani a már kialakult jó kapcsolatot más tehetségpontokkal és új tehetségpontok munkájával is megismerkedni. Együttműködve, egymást segítve, ezáltal is növelve egymás elismertségét is.

### **7.3.2.2.Felzárkóztatás**

Megkülönböztetett figyelmet kapnak az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók.

Fontosnak tartom:

- a *differenciált tanulásszervezést annak érdekében, hogy a tantervi követelményeknek eleget tudjanak tenni,*
- felzárkóztató foglalkozások számának növelését,
- az egyéni fejlesztési tervek megvalósítását,
- egyénre szabott munkatempó ez által sikerélményhez juttatást,
- sajátos nevelési igényű tanulók esetében az utazó gyógypedagógusi hálózat munkatársaival az együttműködés szükségességét,
- a beilleszkedési-, tanulási-, magatartási zavarokkal küszködő tanulóknál a pedagógusok és a szülők együttműködését a cél érdekében.

### **7.3.2. Közösségfejlesztés**

A közösség fejlesztés egyrészt *az osztályközösségben másrészt a diákönkormányzatban történik.* Az osztályközösségben folyó nevelés meghatározó szereplője az osztályfőnök.

Az osztályfőnökkel szembeni elvárásaim:

- személyes példamutatásával, határozottságával, következetességével, szociális érzékenységével, humorossággal rendelkező személyiség,
- legyen közösségfejlesztő, szervezzen közösségi programokat,
- segítse a tanulók szociális kompetenciájának fejlődését,

- motiválja tanítványait,
- kölcsönös, bizalomra épülő légkört alakítson ki mind a tanulók, mind a szülők körében.

Diákönkormányzat, diák képviselők munkájához szükség van az osztályfőnökök támogatására, segítségére is.

Terveim között szerepel:

- a diákönkormányzat munkájának segítése a mindennapokban, aktívabb bevonása az iskola rendezvényeinek, ünnepélyeinek lebonyolításában.
- felelősségteljes iskolai diák-önkormányzati képviselők, akiknek ötleteik, javaslataik beépülnek a diákönkormányzat munkájába.
- a diák képviselők elismertségének növelése.
- az iskolai fegyelem további erősítése, elért eredményeink megőrzése és továbbvitele.
- az osztályok neveltségi szintjének további formálása.
- kiemelt figyelem fordítása az egészséges és környezettudatos nevelésre. (*Örökös Őkoiskola* cím elnyerése)
- tartalmas, élményt nyújtó programok szervezése, melyek segítik a közösségi élet fejlődését.
- egész napos nevelés során tanulási és életviteli szokások, kompetenciák további fejlesztése, valamint a szabadidő értékes eltöltésére nevelés.
- továbbra is fontosnak tartom a művészeti nevelést. Ösztönözni kívánom a *Folyosó Galéria* további működését, időszakos kiállításainak megrendezését.

Az elkövetkezendő években is várjuk élményt szerző és nyújtó közösségi programjaink szervezésében, közösségfejlesztésében a szülőket is. (Családi nap, közös kirándulás, színházlátogatás, kertszépítés stb.)

Továbbra is számítok a gyermekjóléti szolgálat munkatársainak munkájára a csoportkohézió erősítésében, a befogadó magatartási attitűdök alakításában, konfliktuskezelési technikák megismertetésében osztályfőnöki órák keretében.

## 7. Eredmények

Az intézmény egyik *prioritása a tanulás-tanítás eredményessége*, melyet a Pedagógiai programunk is megfogalmaz. A következő években is kiemelt feladatunk lesz a tanulási eredményesség további emelése.

A tanulmányi eredményesség emelése érdekében kiemelt szempontok:

- a mindennapi életben hasznosítható tudás megszerzése,
- az ismeretek elsajátítása, az ismeretekbe ágyazott képességfejlesztés,
- az anyanyelv ápolása, a szép magyar beszéd használata,
- az olvasás, a szövegértés és a szövegalkotás képességének, készségének fejlesztése,
- a helyesírási készség folyamatos alakítása,
- a beszédközpontú nyelvoktatás,
- a matematikai tudás fejlesztése,
- az önálló tanuláshoz szükséges technikák megismertetése és gyakoroltatása
- digitális tudás fejlesztése,
- fejlesztési és intézkedési tervek tudatos megvalósítása, eredményessége.

Fejlesztendő területeknek tartom:

- az országos kompetenciamérésen a tanulók teljesítményszintje emelkedjen. A következő tanévek feladata lesz egy kompetencia alapú feladatgyűjtemény elkészítése.
- a NETFIT eredmények javítását,
- valamennyi műveltségterületet átfogó sokszínű iskolai házi versenyek szervezését, lebonyolítását,
- kerületi, fővárosi, országos versenyeken részvételt és sikeres szereplést,
- az iskola belső vizsgáinak magas színvonalú teljesítését,
- a 8. osztályt végzett tanulók 100%-os továbbtanulási arányának megtartása,
- a lemorzsolódási mutatók további csökkentését,
- mind a szülők, mind a pedagógusok, mind a tanulók körében végzett elégedettségi mutatók emelkedését,
- a belső-, és külső mérési eredmények felhasználását az intézményi önértékelési eljárásban.

## 8. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Intézményünk szervezeti struktúrája megfelel a szakmai alapidokumentumban megjelölt feladatoknak. Jelenleg két egység, alsó és felső tagozat működik. A tagozatok munkáját intézményvezető-helyettesek irányítják. Hetente tart vezetői értekezletet az intézményvezetés. A szakmai együttműködés megvalósításának másik fontos eleme a havonkénti kibővített vezetői megbeszélés. A nevelőtestületi munkaértekezleteken kerül sor az előző hónap eseményeinek értékelésére, a következő időszak feladatainak előkészítésére.

Megbeszélésekre szükség szerint kerül sor.

A munkaközösség-vezetők részt vállalnak a tanév munkatervének elkészítésében és megvalósításában, ellenőrzésében, értékelésében. Az előkészítési és döntési folyamatba bevonják a nevelőtestület valamennyi tagját. Munkájukat munkaterv szerint, az iskolai alapidokumentumokra építve tervezik. Az iskolai feladatok szervezésében és lebonyolításában a munkaközösség-vezetők szerepe nagy. Önállóságuk jelentős szakterületük irányításában. A közös döntések következetes betartásával és betartatásával az eredményeink folyamatosan emelkednek. A munkaközösség-vezetők nagy felelősséggel bírnak a pedagógiai folyamatok ellenőrzésben, értékelésben. A belső tudásmegosztásban komoly feladat hárul a munkaközösségekre.

Az intézmény pedagógus közössége igényes nevelő-oktató munkát végez. *A pedagógiai munka feladatainak közös megoldásában nagyfokú a nevelőtestület együttműködése.* A kollégák közötti kapcsolatrendszer a segítőkészség és kölcsönös tisztelet jellemzi. A folyamatos egyeztetések és a konzultációk mindennaposak. A felmerülő problémák megoldása érdekében együttműködnek más, pedagógiai munkát segítő szakemberekkel is.

Erősíteni kívánom:

- az alsó és felső tagozat közötti együttműködést, pedagógiai munkájuk egymásra épülését,
- tovább erősíteni a szakmai munkaközösségek szerepét, valódi szakmai műhelyek legyenek, kezdeményezői pedagógiai szakmai napoknak, bemutató óráknak,
- az olyan fejlesztő csoportok létrehozását, mely az iskolai innovációs folyamatokat viszi előre vagy egyes szakterületek fejlesztését,

- a rendszeresen szervezett belső továbbképzések és a jó gyakorlatok ismertetését és közzétételét a „Csata közös” informatikai rendszerében.
- az információk megfelelő szintű és minőségű áramlását, felhasználva a már bevált információáramlásokat is.(szóban, papíralapon és digitálisan is)

## 9. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény Pedagógiai programjával és Szervezeti és működési szabályzatával összhangban a vezetés irányításával történik a külső partnerek azonosítása, a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

Az intézmény legfontosabb partnerei: a szülők, a Közép-Pesti Tankerületi Központ és a Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat. Szakmai támogatással és az iskolai munka feltételeinek megteremtésével segítik a nevelő-, oktató tevékenységet.

Fontosnak tartom, hogy *a szülők és partnereink ismerjék, elismerjék és támogassák pedagógiai célkitűzéseinket.* Az iskola pedagógiai munkáját segítik a kölcsönös bizalomra épülő kapcsolatok.

A kapcsolatrendszer formálásában alapvető:

- a szülők és pedagógusok közötti együttműködés,
- az iskola közvetlen és közvetett partnereivel folytatott rendszeres és hatékony kommunikáció, igényeiknek, elégedettségeiknek megismerése,
- a kerületben és a kerületen kívül a szakmai közéletben való folyamatos részvétel,
- szerepvállalás a lakóhely életében.

A kapcsolattartás során fontosnak tartom:

- az iskolai élet bemutatását: nyílt napok, családi napok, rendezvények keretében,
- a szülők bevonását az iskolai életbe: közös szabadidős tevékenységekkel, akciókkal és rendezvényekkel,
- segítségnyújtást: pályaválasztásban, hivatali ügyintézésben, gyermekvédelemben,
- szülői klub létrehozását: pedagógiai, pszichológia, prevenció és egyéb tanácsadás céljából,

- a folyamatos tájékoztatást, kapcsolattartást, melynek formái: papír és elektronikus alapú levelezés, szóbeli és írásbeli információátadás.(az iskola honlapja, Csata Utcai Hírlevél),
- a kerületi intézményekkel, kerületi munkaközösségekkel, szakmai szolgáltatókkal kialakult kapcsolatok erősítését, bővítését, a szakmai és pedagógiai szolgáltatásaik folyamatos igénybe vételét továbbra is feladatunknak tekintem.

## 10.A pedagógiai munka feltételei

*Az intézmény működésének minőségét nagymértékben befolyásolja a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra.*

### 10.1 Tárgyi, infrastrukturális feltételek:

Az intézmény minden tanév elején felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét. A feltétel- és eszközrendszer fejlesztése a költségvetési források figyelembe vételével és felhasználásával tervezetten történik. Az iskola *a tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét pedagógiai céljainak megfelelően alakítja ki.*

Fejlesztési szükségletek:

- meg kell őrizni és tovább kell folytatni *a gyermekközpontú tanulási környezet alakítását, az esztétikus és egészséges iskolai környezet formálását,*
- az épület állagának megóvása és megőrzése mellett szükséges a folyamatos karbantartás, a tervezett beruházások megvalósítása (udvar felújítása, nyílászáró csere, öltöző kialakítása),
- szakleltári állományunk valamennyi műveltségterületen általában megfelelő, azonban a bővülő tanulólétszám, valamint az eszközök magas fokú kihasználtsága következtében bővítésre, korszerűsítésre szorulnak,
- az informatikai infrastruktúra fejlesztése: számítógépek, projektorok, konzolok, interaktív táblák szervizelése, új eszközök beszerzése, vezeték nélküli internetelés kiépítése.
- könyvtárfejlesztés: a kézikönyvtár és a szépirodalmi állomány frissítése, a tehetségfejlesztéssel kapcsolatos szakirodalom bővítése, idegen nyelvű könyvek, szépirodalmi, szakirodalmi könyvek beszerzése.



- folyamatos feladat a feltételrendszer javításának érdekében pályázatok keresése, a társadalmi felelősségvállalás keretében többletforrások felkutatása.

Kiemelt feladatommak tartom az intézmény értékeinek képviselését, a gazdálkodással kapcsolatos feladatok segítését.

## **10.2 Személyi feltételek:**

Az intézmény rendszeresen felméri a humán erőforrás szükségleteit. Törekszik a humán erőforrás hiányainak pótlására, mely alapvető a kiegyensúlyozott munkavégzés megteremtéséhez.

Az iskolában dolgozó pedagógusok képzettsége, végzettsége megfelel a pedagógiai munkafeltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. Az utóbbi időben erős piaci verseny alakult ki az iskolák között a megfelelő képzettségű szakemberek biztosítása érdekében. A közeljövőben várhatóan több kolléga fog nyugdíjba vonulni, ezért központi kérdéssé válik a pótlásuk, *a nevelőtestület fiatalítása* is.

A humán erőforrás biztosítása:

- állás pályázatok meghirdetésével, az üres álláshelyek határozott, illetve határozatlan idejű, óraadói státuszok betöltésével történő megvalósítása,
- kapcsolat felvétel pedagógusképző intézményekkel,
- az iskola a főiskolai hallgatók külső gyakorlóhelyévé válásával
- a gyakornok kollégák segítése, pályán tartása mentortanárok bevonásával,
- utolsó éves főiskolai hallgatók foglalkoztatása.

Fontosnak tartom a nyugodt munkahelyi környezetet, az alkotó pedagógiai légkört, a pozitív belső klímával *növelve a „Csata” megtartó erejét.*

### **11.2 1.Továbbképzés**

Az intézmény továbbképzési programja *az intézményi célok, szükségletek és az egyéni elképzelések, szakmai fejlődések* figyelembe vételével került kialakításra.

Ösztönözni szeretném kollégáimat:

- szakvizsgák megszerzésére:(közoktatási vezető, tehetséggondozás, tehetségfejlesztés pedagógus szakvizsga, mentortanári, mérés-értékelés szakvizsga),
- vegyenek részt szakmai megújító képzéseken,
- továbbképzéseken való részvételre,
- a digitális kompetenciáik fejlesztésére,
- idegennyelv-tudásuk gyarapítására.

### **11.3. Szervezeti feltételek:**

Az intézményi szervezetfejlesztés célja az egymást segítő, motiváló szakmai környezet kialakítása. A szakértelem és az egyenletes terhelésre törekvés kiemelt hangsúlyt kap a nevelő-oktató munka megszervezésében.

A munkatársakkal szembeni elvárásaim:

- *magas szintű belső igényesség, magas színvonalú szakmai, módszertani tudás és felkészültség,*
- a tanulói képességeket figyelembe vevő egyéni differenciálásra épülő tanulásszervezés,
- a tanulók teljesítményének, magatartásának és szorgalmának, személyiségfejlődésének folyamatos ellenőrzése, értékelése és elemzése,
- a tanulói csoportokat és közösségeket segítése, fejlesztése,
- a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatok gyűjtése és megosztása intézményen belül és kívül,
- a közösen meghozott és elfogadott normák és szabályok, döntések betartása, betartatása,
- szakmai együttműködés és kommunikáció.

Az intézmény számára fontosak hagyományai. Melyeket az iskola dolgozói és külső partnerei is ismernek, ápolják az intézmény múltját és új hagyományok teremtésére is nyitottak.

Ösztönözni szeretném munkatársaimat *az innovációs és kreatív fórumokra, műhely foglalkozásokra, jó gyakorlatok eredményeinek bemutatására, alkalmazására.*

## 11. Összegzés

Vezetői programom megfogalmazásakor törekedtem arra, hogy kijelöljem azokat a feladatokat amelyek az elkövetkezendő években meghatározóak lesznek.

Céljaim:

- az intézmény egyéni arculatának kiteljesítése,
- a stratégiai dokumentumokban kijelölt célok és feladatok következetes megvalósítása,
- a pedagógiai munka eredményeinek folyamatos fejlesztése,
- a hagyományokra és az értékekre épülő megújulásra törekvés,
- a versenyképesség erősítése,
- a köznevelés előtt álló kihívásoknak való megfelelés,
- magas színvonalú nevelő-, oktatómunkát végző, önmaga megújulására folyamatos képes pedagógus közösség megtartása, fiatalítása.

*A „Csata” eddig elért eredményeinek megtartásához, továbbfejlesztésére kellő motivációt és erőt érzek magamban. Olyan minőségi szolgáltatást, nevelési-, oktatási és egyéb programkínálatot, állandóságot és kiszámíthatóságot kell nyújtani, amelyek vonzóvá teszik az iskolát.*

Bízva kollégáim, a szülők, az intézmény partnereinek együttműködésében nyújtom be pályázatomat, melyhez kérem a döntéshozók, a véleményező szervezetek támogatását.

Budapest 2019. 03. 22.

  
Borosné Borbély Beáta Mária

## Sikeres pályázataink a 2015-2019. közötti időszakban

Tanév	Pályázat kiírója	Pályázat célja
2015/2016	<b>Liget Alapítvány</b>	Szitakötő folyóirat
	<b>Egy csónakban</b>	Osztályfőnöki nevelőmunka segítése
	<b>TÁMOP 3.1.4 – Köznevelés az iskolában</b>	Klubszoba felszerelése
	<b>MKNE</b>	Környezettudatos nevelés
	<b>Erzsébet tábor</b>	Őszi osztálykirándulások - nyári napközis tábor
	<b>OFI</b>	Lego matek
	<b>Magyar Diák Sportszövetség</b>	Vívó felszerelés
	<b>NTP</b>	Tehetséggondozó műhelyek támogatása
	<b>OFI</b>	Ökoiskolai cím elnyerése
	<b>NTP</b>	Akkreditált Kiváló Tehetségpont cím megszerzése
2016/2017	<b>United Way Magyarország és a MetLife: „Life Changer”</b>	Közös, pénzügyi edukációs programja
	<b>Liget Alapítvány</b>	Szitakötő folyóirat
	<b>Magyar Diák Sportszövetség</b>	Vívó felszerelés
	<b>OTP Fáy András pályázat (3-4. évfolyam)</b>	Pénzügyi tudatosság fejlesztése
	<b>Liget Alapítvány</b>	Szitakötő folyóirat
	<b>United Way Magyarország</b>	közös, pénzügyi edukációs

<b>2017/2018</b>	<b>és a MetLife: „Life Changer”</b>	programja
	<b>ExxonMobil Üzletsegítő Központ Magyarország Kft.,</b>	Laptop Donation programja
<b>2018/2019</b>	<b>United Way Magyarország és a MetLife: „Life Changer”</b>	Okoshop bolt nyitása
	<b>Liget Alapítvány</b>	Szitakötő folyóirat
	<b>Erzsébet tábor</b>	Őszi osztálykirándulások
	<b>VEKOP 7.3.3.</b>	Digitális környezet fejlesztése.
	<b>NTP</b>	Akkreditált Tehetségpont elnyerése Kiváló cím

## Hagyományaink

### Iskolai szintű megemlékezések, ünnepélyek:

- Tanévnyitó
- Megemlékezés nemzeti ünnepeinkről, 1956-os és a 1848-as forradalomról, az aradi vértanúkról
- A magyar kultúra napja
- A kommunizmus áldozatainak emléknapja
- Holokauszt áldozatainak napja,
- Nemzeti összetartozás napja
- Ballagás, tanévzáró
- Megemlékezés jeles napokról

### Pedagógiai munka, szakmai tevékenység

- „Kis tudós” konferencia
- projektoktatás, tantárgyi hetek,
- házi tanulmányi és sportversenyek
- bemutató órák, szakmai műhelymunkák,
- belső tantárgyi vizsgák
- nyílt tanítási napok, nyitott iskolai rendezvények
- foglalkozások és nyílt tanítási napok leendő első osztályosok számára (Nyitva van az aranykapu”, Smart Klub)
- Csata Utcai Hírlevél

### Egész napos nevelés, napközi

- művészeti nevelés
- kézműves foglalkozások sportversenyek, sportbemutatók
- Halloween, Winter show

- könyvtári, műveltségi vetélkedő, az olvasás hete
- családi hétvégék, kirándulások közös családi egészségnevelési, környezetvédelmi akciók
- kapcsolattartás óvodákkal

### **Kulturális rendezvények**

- Pöttöm Pódium előadásai, bemutatói
- Folyosó Galéria kiállításai
- karácsonyi ünnepség
- „fehér asztal”

### **Diák önkormányzati munka**

- közösségi pontszerző verseny,
- mikulás, farsang
- diákgyűlések
- az iskolarádió rendszeres adásai
- DÖK nap
- papírgyűjtés, szelektív hulladékgyűjtés

### **Iskolán kívüli tevékenységek**

- színház és múzeumlátogatás
- tanulmányi séta
- budapesti és kerületi emlékhelyek felkeresése a nemzeti ünnepekhez kapcsolódóan
- nyári táborok, sporttábor
- kirándulások

## Versenyeredmények

### Kerületi és országos versenyek 2015/2016

Bartók Béla Zongoraverseny	Arany diploma	Simonyi Zsigmond Kerületi Helyesírási Verseny	III.
Kerületi Népdaléneklési Verseny	Ezüst diploma	Simonyi Zsigmond Kerületi Helyesírási Verseny	III.
Kerületi Népdaléneklési Verseny	Ezüst diploma	V. Országos Szépíró Verseny kerületi forduló	III.
V. Országos Szépíró Verseny kerületi forduló	I.	Kerületi Angol Versmondó Verseny	III.
V. Országos Szépíró Verseny budapesti fordulóján	I.	Kerületi Informatika Verseny	IV.
Kerületi Rajzverseny	I.	Balázs Judit Kerületi Matematika Verseny	IV.
Kerületi Informatika Verseny	II.	Grimm Országos Idegen nyelvi Szótárverseny	IV.
Kerületi Német Szavalóverseny	II.	Grimm Országos Idegen nyelvi Szótárverseny	IV.
Kerületi Matematika Verseny	II.	Grimm Országos Idegen nyelvi Szótárverseny	IV.
V. Országos Szépíró Verseny kerületi forduló	III.	V. Országos Szépíró Verseny	VII.
Kerületi Versmondó Verseny	III.		

### Kerületi és országos versenyek 2016/2017

Éneklő Ifjúság	Arany diploma	Népdalverseny	ezüst diploma
Éneklő Ifjúság	Arany diploma	Angol Szépkiejtési kerületi verseny	I.
Népdalverseny	ezüst diploma	Kerületi Zöldike verseny	I.
Népdalverseny	ezüst diploma	Kerületi Zöldike verseny	I.
Népdalverseny	ezüst diploma	Kerületi Zöldike verseny	I.
Népdalverseny	ezüst diploma	Kerületi Zöldike verseny	I.
Népdalverseny	ezüst diploma	Kerületi matematika verseny	II.



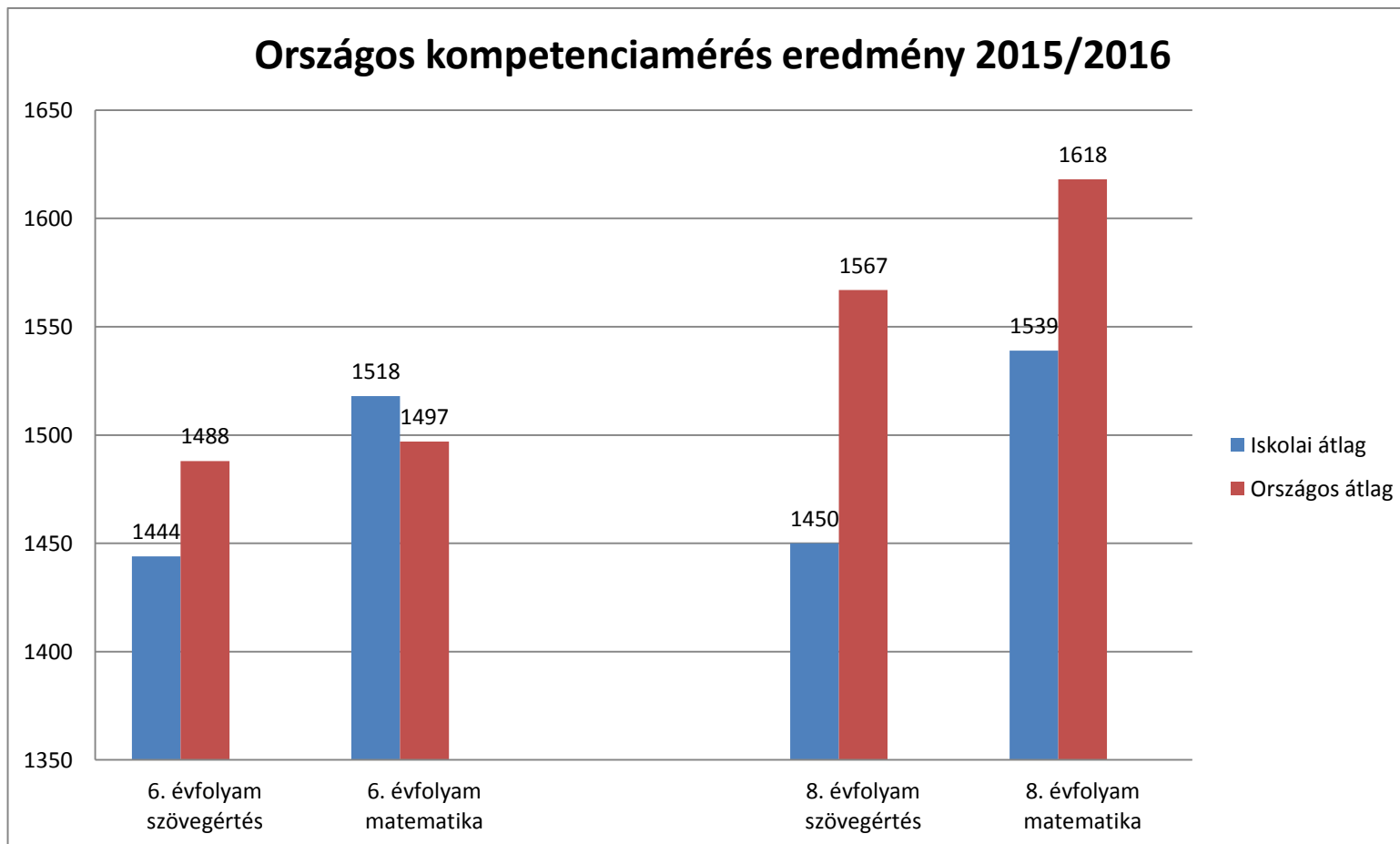
Informatika Prezentáció kategória Kerületi Verseny	III.	Kerületi Vers- és prózamondó verseny	V.
Országos Angol verseny	IV.	Simonyi Zsigmond Kerületi Helyesírási Verseny	V.
Országos Angol verseny	IV.	Kerületi Versmondó verseny	VI.
Országos Angol verseny	IV.	Kerületi Helyesírási verseny	VI.
Kerületi Vers- és prózamondó verseny	V.	Kerületi Prózamondó verseny	VI.

### Kerületi és országos versenyek 2017/2018

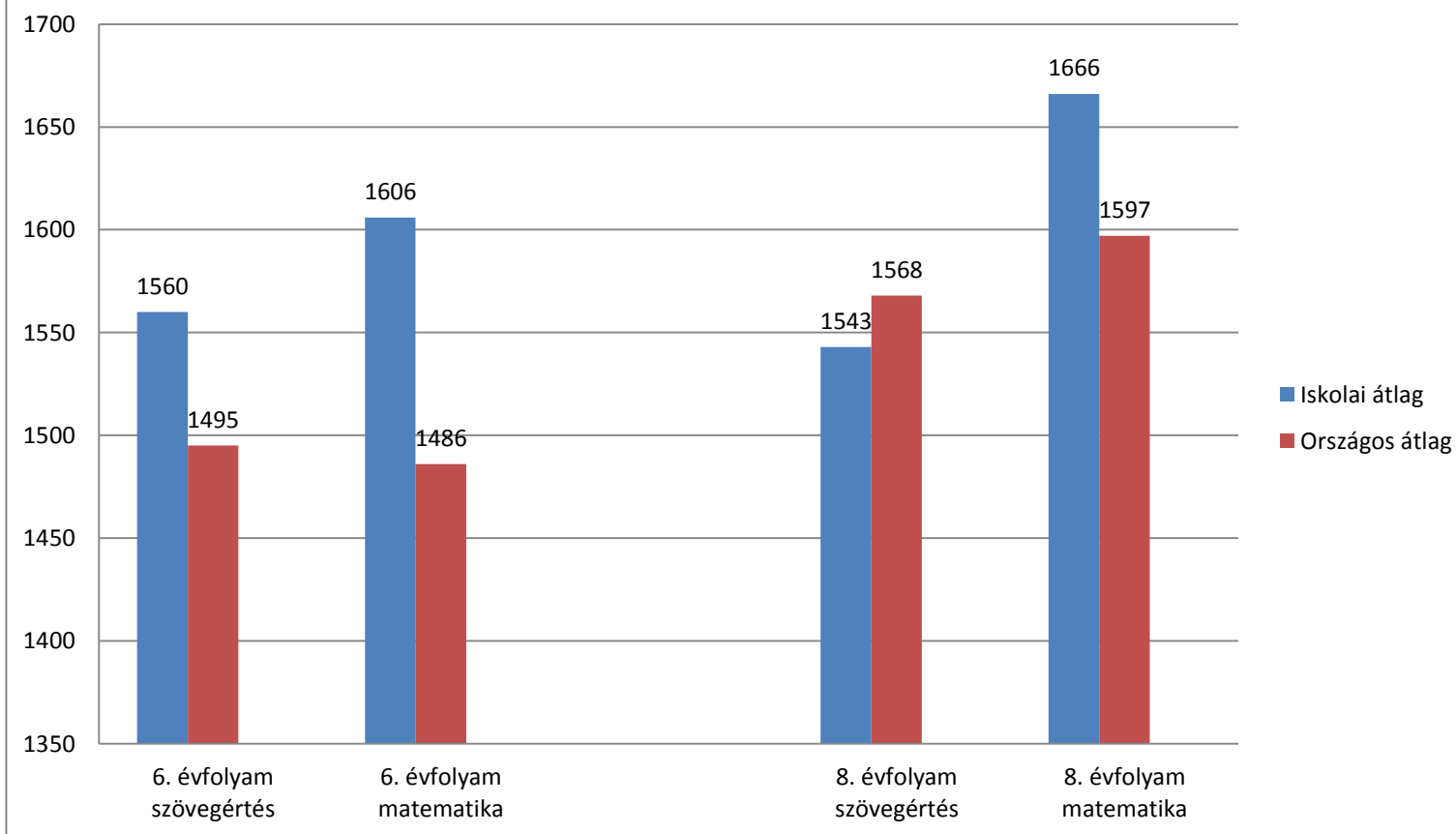
Kerületi Népdalverseny	Arany diploma	Országos angol nyelvi verseny	II.
Kerületi német szavalóverseny	I.	Kerületi rajzverseny	III.
Kerületi technika csapatverseny	I.	Kerületi informatika verseny- komplex	III.
Kerületi rajzverseny	I.	Kerületi rajzverseny	III.
Kerületi német szavalóverseny	I.	Kerületi rajzverseny	III.
Kerületi komplex rajzverseny	I.	Kerületi német szavalóverseny	III.
Országos angol nyelvi verseny	I.	Fővárosi komplex rajzverseny	III.
Kerületi rajzverseny	II.	Kerületi versmondó verseny	IV.
Kerületi informatika verseny- grafika	II.	Kerületi Kazinczy szép kiejtés verseny	IV.
Kazinczy verseny	II.	Kerületi 4. oszt. helyesírási verseny	IV.
Kerületi rajzverseny	II.	Kerületi informatika verseny- szövegszerk.	V.
Kerületi rajzverseny	II.	Kerületi prózamondó verseny	V.
Kerületi német szavalóverseny	II.	Kerületi rajzverseny	V.
Kerületi 4.oszt. helyesírási verseny	II.	Kerületi matematika verseny	V.
Kerületi 4.oszt. helyesírási verseny	II.	Kerületi rajzverseny	VI.

## Kerületi és országos versenyek 2018/2019

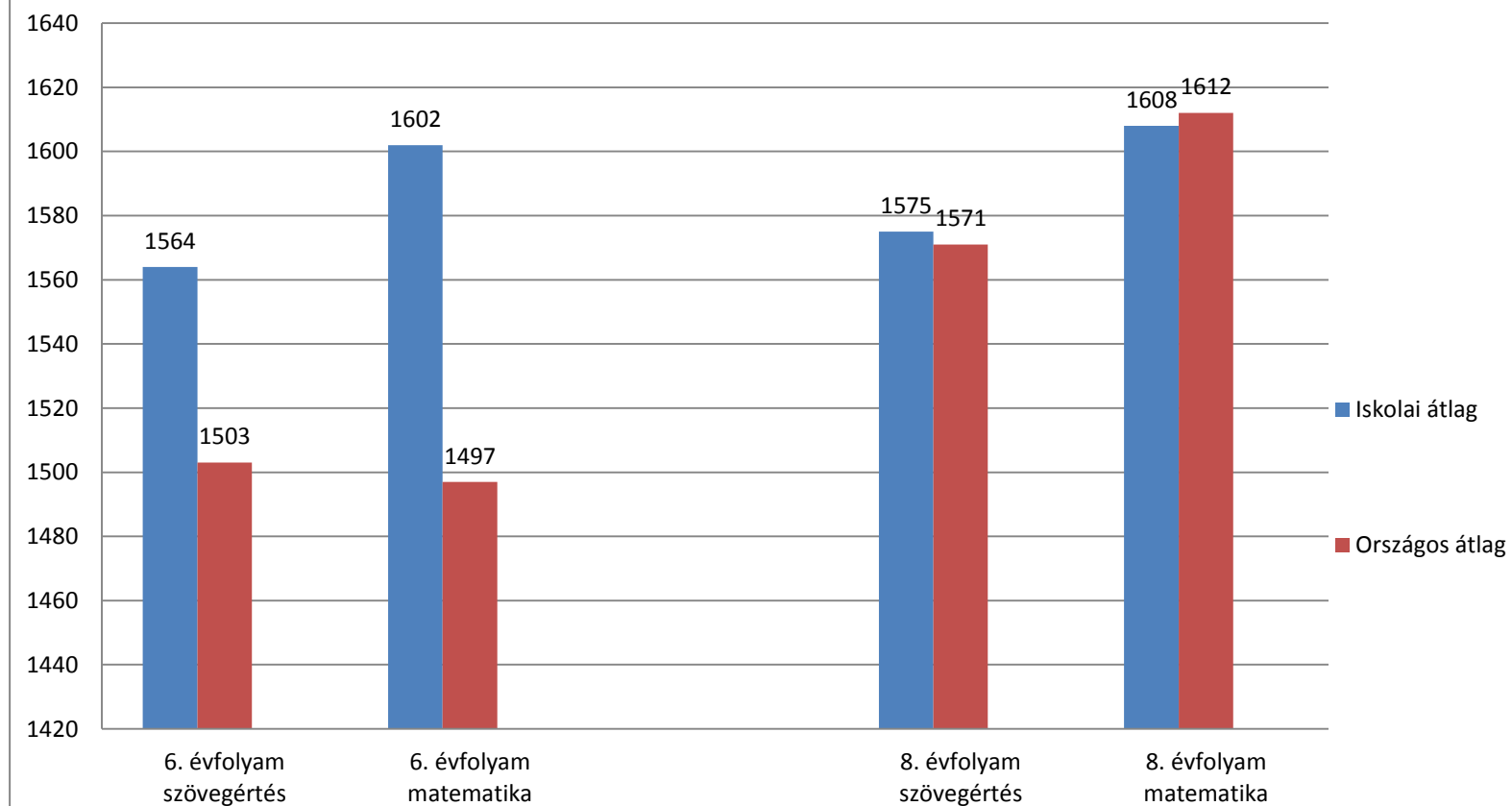
Kerületi népdaléneklési verseny	Arany minősítés
Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny	I.
Kerületi rajzverseny5. évfolyam	I.
Kerületi rajzverseny5. évfolyam	I.
Kerületi informatika verseny	I.
Kerületi Zöldike vetélkedő	II.
Game of Voice – Magyar-angol két tanítási nyelv kategória Észak-Pesti Körzeti Döntő	II.
Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny	II.
Országos angol nyelvű vers- és prózamondó verseny	III.
Game of Voice – Magyar-angol két tanítási nyelv kategória Észak-Pesti Körzeti Döntő	III.
Kerületi rajzverseny5. évfolyam	III.
Kerületi rajzverseny5. évfolyam	III.
Kerületi technika verseny 7-8. évfolyam	III.
Kerületi háztartástan verseny 7-8. évfolyam	III.
Kerületi informatika verseny	III.
Kerületi Zöldike vetélkedő	V.
Simonyi Zs. helyesírási verseny	V.



## Országos kompetenciamérés eredménye 2016/2017



## Országos kompetenciamérés eredménye 2017/2018



## Tartalomjegyzék

<b>1. Motivációm.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Az intézmény helyzetének elemzése .....</b>	<b>4</b>
2.1 Az intézmény bemutatása: .....	4
<b>3. A pedagógiai munka feltételei .....</b>	<b>5</b>
3.1 Személyi feltételek .....	5
4.1.1. A nevelőtestület: .....	5
4.1.2 Pedagógus-továbbképzés .....	7
3.2 Tárgyi és infrastrukturális feltételek: .....	9
4.2.1 Innováció, forrásbővítő tevékenységek: .....	10
3.3 Tanulólétszám összetétele, alakulása: .....	11
4.3.1.Felnőttoktatás .....	12
4.3.2.Gyermekvédelem .....	12
3.4 Az intézmény szervezeti felépítése .....	13
<b>4. Pedagógiai folyamatok .....</b>	<b>13</b>
4.1 Pedagógiai alapelveink és céljaink .....	13
4.2 A nevelő-, oktatómunkánk. ....	14
4.3 A nevelőmunkánk eredményei.....	15
4.4 Oktatómunkánk eredményei .....	16
4.5 A nevelő-, oktatómunkánk ellenőrzése és értékelése, eredményessége .....	18
4.6 Kapcsolatok .....	19
5.6.1. A szülőkkel való kapcsolattartásunk.....	19
5.6.2. Külső kapcsolatrendszerünk .....	19
<b>5. Vezetői program .....</b>	<b>20</b>
5.1 Vezetői hitvallásom .....	20
5.2 Intézményfejlesztési program .....	21
<b>6. Pedagógia folyamatok .....</b>	<b>23</b>
6.1 Tervezés, megvalósítás.....	23
6.2 Ellenőrzés, értékelés, korrekció.....	24
6.3 Személyiség és közösségfejlesztés .....	25
7.3.1. Személyiségfejlesztés .....	25
7.3.2. Kiemelt figyelmet igénylő tanulók.....	25
7.3.2.1.Tehetséggondozás.....	25
7.3.2.2.Felzárkóztatás.....	26

7.3.2. Közösségfejlesztés .....	26
<b>7. Eredmények .....</b>	<b>28</b>
<b>8. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció .....</b>	<b>29</b>
<b>9. Az intézmény külső kapcsolatai .....</b>	<b>30</b>
<b>10. A pedagógiai munka feltételei .....</b>	<b>31</b>
10.1 Tárgyi, infrastrukturális feltételek: .....	31
10.2 Személyi feltételek: .....	32
11.2 1.Továbbképzés .....	33
11.3. Szervezeti feltételek: .....	33
<b>11. Összegzés .....</b>	<b>34</b>
<b>Mellékletek:</b>	
1. sz. melléklet.....	35.
2. sz. melléklet.....	37.
3. sz. melléklet.....	39.
4. sz. melléklet.....	42.